

Despre noi

Platforma iPensii este deținută și administrată de societatea IPENSII BROKER DE PENSII PRIVATE S.R.L., fiind prima platformă online din România care are ca scop facilitarea aderării persoanelor eligibile la fonduri de pensii facultative printr-un proces 100% online și cu ajutorul unei soluții de identificare la distanță și a unei soluții de semnătură electronică calificată. Mai multe informații despre sistemul de pensii facultative din Pilonul III pot fi obținute prin accesarea ghidului publicat de Autoritatea de Supraveghere Financiară (A.S.F.), disponibil [aici](#).

Societatea IPENSII BROKER DE PENSII PRIVATE S.R.L. este o societate comercială de drept român, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Timiș sub numărul J35/2269/2023, având Codul Unic de Înregistrare 48314318, este autorizată de către Autoritatea de Supraveghere Financiară în baza Deciziei nr. 1001 din data de 25.09.2023 și este înscrisă în Registrul brokerilor de pensii facultative (Pilonul III) sub nr. cod AMJ-RO-48326775.

Platforma funcționează sub supravegherea A.S.F., în conformitate cu prevederile Legii nr. 204/2006 privind pensiile facultative, Normei A.S.F. nr. 16/2013 privind activitatea de marketing al fondului de pensii facultative, precum și cu alte acte normative naționale și europene aplicabile.

Termeni și condiții de utilizare a platformei iPensii

1.1. Definirea unor termeni

În prezentul document, următorii termeni semnifică după cum urmează:

a.	act individual de aderare	un înscris prin care o persoană își manifestă actul de voință de a fi parte la prospectul schemei de pensii facultative
b.	administrator	poate fi o societate de pensii, o societate de administrare a investițiilor, o societate de asigurări, autorizate conform legislației care reglementează domeniile în care activează, a căror autorizație este în vigoare și care sunt autorizate, în conformitate cu prevederile Legii nr. 204/2006 privind pensiile facultative, de Autoritatea de Supraveghere Financiară pentru a administra fonduri de pensii facultative și, opțional, pentru a furniza pensii private
c.	agent de marketing	Societatea IPENSII BROKER DE PENSII PRIVATE S.R.L., societate autorizată de către Autoritatea de Supraveghere Financiară pentru a

		desfășura activitatea de marketing al fondurilor de pensii facultative și care este mandatată de administrator să obțină acordul de aderare a persoanelor eligibile
d.	Autoritatea de Supraveghere Financiară (A.S.F.)	autoritatea administrativă autonomă, cu personalitate juridică, aflată sub controlul Parlamentului României, potrivit prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 50/2005 privind înființarea, organizarea și funcționarea Comisiei de Supraveghere a Sistemului de Pensii Private, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 313/2005;
e.	contribuții	sumele plătite de participanți și/sau în numele acestora la un fond de pensii facultative;
f.	participant	persoana care contribuie sau/și în numele căreia s-au plătit contribuții la un fond de pensii facultative și care are un drept viitor la o pensie facultativă;
g.	pensie facultativă	suma plătită periodic participantului sau beneficiarului, în mod suplimentar și distinct de cea furnizată de sistemul public;
h.	persoana eligibilă	participantul la un fond de pensii facultative este angajatul, funcționarul public sau persoana autorizată să desfășoare o activitate independentă, potrivit legii, persoana care își desfășoară activitatea în funcții electivă sau care este numită în cadrul autorității executive, legislative ori judecătorești, pe durata mandatului, membrul unei societăți cooperative potrivit Legii nr. 1/2005 privind organizarea și funcționarea cooperativei, precum și altă persoană care realizează venituri din activități profesionale sau agricole, care aderă la un fond de pensii facultative și care contribuie sau/și în numele căreia s-au plătit contribuții la un fond de pensii facultative și are un drept viitor la o pensie facultativă
i.	persoană expusă public	persoane expuse public sunt persoanele fizice care exercită sau au exercitat funcții publice importante. Prin funcții publice importante se înțeleg: a) șefi de stat, șefi de guvern, miniștri și miniștri adjuncți sau secretari de stat; b) membri ai Parlamentului sau ai unor organe legislative centrale similare; c) membri ai organelor de conducere ale partidelor politice; d) membri ai curților supreme, ai curților constituționale sau ai altor instanțe judecătorești de nivel înalt ale căror hotărâri nu pot fi atacate decât prin căi extraordinare de atac; e) membri ai organelor de conducere din cadrul curților de conturi sau membrii organelor de conducere din cadrul consiliilor băncilor centrale; f) ambasadori, însărcinați cu afaceri și ofițeri superiori în forțele armate; g) membrii consiliilor de administrație și ai consiliilor de supraveghere și persoanele care dețin funcții de conducere ale regiilor autonome, ale societăților cu capital majoritar de stat și ale companiilor naționale; h) directori, directori adjuncți și membri ai consiliului de administrație sau membrii organelor de

conducere din cadrul unei organizații internaționale. Niciuna dintre categoriile prevăzute mai sus nu include persoane care ocupă funcții intermediare sau inferioare. Membri ai familiei persoanei expuse public sunt a) soțul persoanei expuse public sau concubinul acesteia/persoana cu care aceasta se află în relații asemănătoare aceloră dintre soți; b) copiii și soții ori concubinii acestora, persoanele cu care copiii se află în relații asemănătoare aceloră dintre soți; c) părinții. Persoanele cunoscute ca asociați apropiați ai persoanelor expuse public sunt: a) persoanele fizice cunoscute ca fiind beneficiarii reali ai unei persoane juridice, ai unei entități fără personalitate juridică ori ai unei construcții juridice similare acestora împreună cu oricare dintre persoanele prevăzute mai sus sau ca având orice altă relație de afaceri strânsă cu o astfel de persoană; b) persoanele fizice care sunt singurii beneficiarii reali ai unei persoane juridice, ai unei entități fără personalitate juridică ori ai unei construcții juridice similare acestora, cunoscute ca fiind înființate în beneficiul de facto al uneia dintre persoanele prevăzute mai sus.

1.2. Pași pentru aderarea la un fond facultativ de pensii – PERSOANE ELIGIBILE

Platforma iPensii vă oferă posibilitatea de a adera la mai multe fonduri de pensii facultative printr-un proces 100% online și cu ajutorul unei soluții de identificare la distanță și a unei soluții de semnătură electronică calificată. Odată ce obțineți informații despre fondurile de pensii facultative și alegeți un fond pe care îl considerați potrivit pentru nevoile dumneavoastră, puteți proceda la semnarea actului individual de aderare fără a fi nevoie să vă deplasați pentru a vă întâlni cu un agent de marketing persoană fizică reprezentant al administratorilor fondurilor de pensii facultative sau al agenților de marketing persoane juridice.

Important: Conform legislației în vigoare, iPensii are calitatea de agent de marketing persoană juridică, nefiind administratorul fondurilor la care aderați. Lista administratorilor o puteți regăsi la punctul 1.1.b. din prezentul document. iPensii facilitează completarea și transmiterea actelor de aderare către administratori.

Pasul 1 – Introducerea datelor. Exprimarea consimțământului. Certificări.

IPENSII BROKER DE PENSII PRIVATE SRL

Municipiul Timișoara, Str. Moise Doboșan, nr. 5, SAD 2, SP. 12, județul Timiș, cod poștal 300406,

E-mail: hello@ipensii.ro, www.ipensii.ro

Registrul Comerțului: J35/2269/2023, CUI: 48314318, Capital social 31.250 lei

Autorizat de către Autoritatea de Supraveghere Financiară în baza Deciziei nr. 1001 din data de 25.09.2023 și înscris în Registrul brokerilor de pensii facultative (Pilonul III): sub nr. cod AMJ-RO-48326775

Persoana eligibilă introduce un set de date necesar completării actului de aderare și stabilește cuantumul contribuției lunare pe care dorește să o investească.

Important: Conform prevederilor legale aplicabile sistemului de pensii facultative, contribuția lunară poate fi de până la 15% din venitul salarial brut lunar sau din venitul asimilat acestuia pe care dumneavoastră îl obțineți (plafonul maxim).

De asemenea, Prospectul fondului ales poate impune o contribuție lunară minimă (plafonul minim).

Prin urmare, în acest punct al procesului de aderare, prin intermediul funcțiilor integrate în platformă, iPensii se va asigura că suma introdusă cu titlu de contribuție respectă plafonul maxim și plafonul minim, după cum urmează:

- plafonul maxim: persoana eligibilă va fi informată despre existența plafonului maxim, urmând a confirma că suma introdusă cu titlu de contribuție nu depășește 15% din venitul salarial brut lunar sau din venitul asimilat acestuia al acesteia (auto-certificare).
- plafonul minim: platforma verifică automat ca suma stabilită să fie superioară contribuției minime înscrise în prospect, procesul de aderare putând continua numai dacă este respectată această condiție

Adresa de e-mail va face obiectul unei verificări prealabile pentru a se confirma faptul că ea aparține solicitantului, procesul de aderare continuând numai în urma acestei confirmări. Întrucât semnarea actului de aderare presupune prelucrarea de date cu caracter personal, înainte de transmiterea datelor, este necesar să vă exprimați acordul pentru prelucrarea acestora conform Politicii privitoare la prelucrarea datelor dar și a Regulamentului General privind Protecția Datelor (RGPD). De asemenea, pentru conformitate cu prevederile Legii nr. 204/2006 privind pensiile facultative, administratorii vor informa participanții anual, prin mijloace electronice (în scris, pe suport durabil), la ultima adresă comunicată, despre activul personal, respectiv numărul de unități de fond și valoarea acestora, precum și despre situația administratorului. Ulterior aderării, puteți opta pentru alte modalități în care să vă fie comunicate aceste informații, preferințele fiind exercitate direct în raport cu administratorul fondului de pensii facultative la care ați aderat. Astfel, puteți opta pentru emiterea comunicărilor în format letric sau prin aplicațiile webclient puse la dispoziție de administrator. Prin urmare, deși toate datele introduse vor face obiectul unor verificări conform Pasului 2 descris mai jos, este esențial să furnizați date corecte și complete pentru ca întregul proces de aderare să fie lipsit de întreruperi.

În măsura în care sunteți interesat să primiți comunicări despre alte produse ori servicii similare celor furnizate de iPensii, la acest punct puteți consimți ca datele dumneavoastră de contact să fie utilizate pentru transmiterea de mesaje comerciale. Pentru ca această prelucrare

În scop comercial să fie conformă cu exigențele RGPD, exprimarea consimțământului se va face prin bifarea unei casete separate, care vă va oferi acces la Politica iPensii privitoare la prelucrarea datelor dumneavoastră cu caracter personal.

În acest punct al procesului, veți fi informat(ă) cu privire la condițiile schemei de pensii facultative, drepturile și obligațiile părților, precum și cu privire la natura riscurilor asociate schemei de pensii facultative.

Pentru a asigura conformitatea cu legislația în materie, participanții care aleg o contribuție de peste 2.000 lei trebuie să își decline calitatea de persoană expusă public, astfel cum această noțiune este definită la punctul 1.1. din prezenta Politică. În acest sens, platforma va afișa o casetă specială care va facilita declarația dvs. referitor la categoria de persoane din care faceți parte. În cazul în care dețineți o funcție publică importantă și prin urmare dețineți calitatea de persoană expusă public, aveți obligația de a alege opțiunea corespunzătoare acestei categorii și de a menționa funcția deținută.

Finalizarea Pasului 1 nu se poate realiza în absența:

- acordării consimțământului privind încheierea la distanță a actului de aderare și semnarea acestuia prin utilizarea semnăturii electronice calificate, în acord cu prevederile Regulamentului (UE) nr. 910/2014
- acordării consimțământului privind prelucrarea datelor cu caracter personal în conformitate cu Politica iPensii referitoare la prelucrarea acestor date dar și a RGPD
- declarării pe propria răspundere că actul individual de aderare este semnat în vederea aderării la un fond de pensii facultative
- declinării calității de persoană expusă public, astfel cum această noțiune este definită în prima parte a prezentei politici și doar pentru contribuțiile care depășesc 2000 lei. Conform dispozițiilor legale, în acest caz este necesară și precizarea sursei fondurilor.

Pasul 2 – Verificarea identității

Pentru semnarea actului de aderare va fi necesar ca iPensii să procedeze la validarea prezenței dvs. fizice în fața dispozitivului. Acest lucru se va efectua prin verificări biometrice, pentru care va fi necesar să utilizați camera video a dispozitivului, luându-se în calcul un set de repere ale feței și alte atribute pentru confirmarea identității. Această verificare va permite iPensii să valideze faptul că persoana care a solicitat semnarea actului de aderare este aceeași cu cea din actul de identitate furnizat.

Toate datele necesare semnării actului de aderare vor fi extrase din actul de identitate trimis (nume, prenume, CNP, serie și număr act de identitate, dată eliberare, autoritate emitentă, dată expirare, adresă de domiciliu). Toate aceste date vor fi introduse în cuprinsul actului de aderare

și vor fi procesate de către iPensii în conformitate cu Politica iPensii privitoare la prelucrarea datelor cu caracter personal. Aceste date vor fi automat transmise administratorului fondului ales în vederea înregistrării dvs. în Registrul Participanților, conform prevederilor legislative imperative.

Ulterior transmiterii actului de aderare către administrator, acesta verifică dacă dețineți deja calitatea de participant la fondul de pensii pentru care a semnat actul de aderare sau nu. Dacă se constată că aveți deja calitatea de participant la fondul pentru care ați optat, veți fi informat în consecință și veți fi invitat să reluați procesul de aderare pentru un alt fond de pensii facultative. Dacă însă administratorul, în urma verificărilor, confirmă că nu aveți calitatea de participant la fondul ales, veți primi actul de aderare la adresa de poștă electronică (e-mail) pe care ați comunicat-o la Pasul 1.

Pasul 3 – Semnarea actului de aderare și arhivarea acestuia

După parcurgerea Pașilor 1 și 2, actul de aderare generat se va semna cu ajutorul semnăturilor electronice calificate. Semnătura dvs. va fi generată automat pe baza acordurilor exprimate cu ajutorul instrumentelor implementate în platforma iPensii și va fi certificată de un prestator de servicii de încredere acreditat de Autoritatea pentru Digitalizarea României.

Ulterior semnării, actul este transmis automat împreună cu actul de identitate scanat, consimțământul pentru prelucrarea datelor și formularul pentru contribuția de peste 2.000 Lei (dacă este cazul), prin e-mail către administrator, respectiv către dvs. în calitate de participant (la adresa e-mail declarată și verificată în Pasul 1).

În final, actul de identitate scanat, actul de aderare semnat, formularul pentru contribuții de peste 2.000 lei (dacă este cazul), precum și dovada transmiterii documentelor pe adresa dvs. de e-mail vor fi arhivate de către iPensii într-un fișier de tip *cloud*, în vederea demonstrării conformității procesului de aderare cu prevederile legale.

Important: iPensii nu dispune în niciun fel de sumele de bani reprezentând contribuțiile la fondurile facultative de pensii accesate prin intermediul platformei. Colectarea, plasarea și gestionarea contribuțiilor se face exclusiv de administrator, în condițiile legii și ale prospectului fondului.

Prin utilizarea platformei iPensii, participantul beneficiază în continuare de toate drepturile conferite de lege în legătură cu gestionarea fondurilor de pensii. Toate aceste drepturi, care includ modificarea cuantumului contribuției, suspendarea, încetarea ori reluarea plății contribuției, transferul la un alt fond de pensii facultative, precum și modificarea datelor cu caracter personal cuprinse în actul de aderare se vor exercita în raport cu administratorul fondului și nu în raport cu iPensii.

1.3. Pași pentru aderarea la un fond facultativ de pensii – ANGAJATORI

Platforma iPensii permite angajatorilor să faciliteze aderarea la un fond de pensii facultative pentru angajații săi. Aceste contribuții sunt suportate de angajator în numele angajatului și nu sunt deduse din salariul angajatului și nici nu sunt venituri asimilate salariilor.

Important: Conform legislației în vigoare, iPensii are calitatea de agent de marketing persoană juridică și facilitează încheierea actelor de aderare la fondurile facultative, nefiind însă administratorul fondurilor la care angajații vor fi înrolați.

Pasul 1 – Transmiterea datelor angajaților către iPensii

Persoana responsabilă din cadrul societății care are calitatea de angajator va completa și va transmite către iPensii un fișier cuprinzând următoarele date:

- nume, prenume și date de contact ale angajaților (număr de telefon mobil și/sau adresă e-mail)
- denumirea, sediul și codul unic de înregistrare al societății care are calitatea de angajator
- date de contact ale reprezentantului societății angajatoare (număr de telefon și/sau adresă e-mail)
- valoarea contribuției pe care societatea angajatoare dorește să o plătească pentru fiecare angajat

Ca urmare a transmiterii datelor de mai sus, iPensii va iniția în raport cu fiecare angajat procedura de *onboarding*, în vederea semnării cu aceștia a actelor individuale de aderare. Responsabilitatea comunicării unor date corecte și complete incumbă angajatorului.

Pasul 2 – Inițierea procesului de *onboarding* al angajaților

Pe baza datelor comunicate de către angajator, iPensii va proceda la transmiterea către fiecare angajat, prin intermediul adresei de poștă electronică, a unui link prin accesarea căruia angajații pot porni procesul de aderare la un fond de pensii facultative la care dorește să adere.

După alegerea fondului la care dorește să adere, angajatul introduce un set de date necesar completării actului de aderare, cuantumul contribuției lunare fiind cel stabilit de angajator.

Facultativ: Facultativ și suplimentar față de contribuția stabilită și suportată de angajator, angajatul poate adăuga în acest pas și o **contribuție proprie**. În acest caz, el consimte că suma reprezentând contribuția proprie va fi suportată din venitul său personal și că angajatorul va reține și va vira și această contribuție proprie către fondul de pensii facultative.

Adresa de e-mail va face obiectul unei verificări prealabile pentru a se confirma faptul că ea aparține solicitantului, procesul de aderare continuând numai în urma acestei confirmări. Întrucât semnarea actului de aderare presupune prelucrarea de date cu caracter personal, înainte de transmiterea datelor, este necesară exprimarea acordului pentru prelucrarea acestora conform Politicii iPensii privitoare la prelucrarea datelor dar și a Regulamentului General privind Protecția Datelor (RGPD). De asemenea, Legea nr. 204/2006 privind pensiile facultative prevede în sarcina administratorilor obligația de a informa participanții anual și în scris la ultima adresă comunicată, despre activul personal, respectiv numărul de unități de fond și valoarea acestora, precum și despre situația administratorului. Prin urmare, deși toate datele introduse vor face obiectul unor verificări conform Pasului 2 descris mai jos, este esențial ca angajații să furnizeze date corecte și complete pentru ca întregul proces de aderare să fie lipsit de întreruperi.

Angajații pot consimți ca datele lor cu caracter personal să fie utilizate pentru transmiterea de comunicări comerciale despre alte produse ori servicii similare celor furnizate de iPensii.

În acest punct al procesului, angajații vor fi informați cu privire la condițiile schemei de pensii facultative, drepturile și obligațiile părților, precum și cu privire la natura riscurilor asociate schemei de pensii facultative.

Finalizarea Pasului 1 nu se poate realiza în absența:

- acordării consimțământului privind încheierea la distanță a actului de aderare și semnarea acestuia prin utilizarea semnăturii electronice calificate, în acord cu prevederile Regulamentului (UE) nr. 910/2014
- acordării consimțământului privind prelucrarea datelor cu caracter personal în conformitate cu Politica iPensii referitoare la prelucrarea acestor date dar și a RGPD
- declarării pe propria răspundere că actul individual de aderare este semnat în vederea aderării la un fond de pensii facultative
- declinării calității de persoană expusă public, astfel cum această noțiune este definită în prima parte a prezentei politici și doar pentru contribuțiile care depășesc 2000 lei. Conform dispozițiilor legale, în acest caz este necesară și precizarea sursei fondurilor.

Pentru a asigura conformitatea cu legislația în materie, participanții care aleg o contribuție de peste 2.000 lei trebuie să își decline calitatea de persoană expusă public, astfel cum această noțiune este definită la punctul 1.1. din prezenta politică. În acest sens, platforma va afișa o casetă specială care va facilita declarația dvs. referitor la categoria de persoane din care faceți parte. În cazul în care dețineți o funcție publică importantă și prin urmare dețineți calitatea de persoană expusă public, aveți obligația de a alege opțiunea corespunzătoare acestei categorii și de a menționa funcția deținută.

Pasul 3 – Verificarea identității

Pentru semnarea actului de aderare va fi necesar ca iPensii să procedeze la validarea prezenței fizice a angajaților în fața dispozitivului. Acest lucru se va efectua prin verificări biometrice, pentru care va fi necesar ca aceștia să aibă o cameră video disponibilă. Se va lua în calcul un set de repere ale feței și alte atribute pentru confirmarea identității. Această verificare va permite iPensii să valideze faptul că persoana care a solicitat semnarea actului de aderare este aceeași cu cea din actul de identitate furnizat.

Toate datele necesare semnării actului de aderare vor fi extrase din actul de identitate trimis (nume, prenume, CNP, serie și număr act de identitate, dată eliberare, autoritate emitentă, dată expirare, adresă de domiciliu). Toate aceste date vor fi introduse în cuprinsul actului de aderare și vor fi procesate de către iPensii în conformitate cu Politica privitoare la prelucrarea datelor cu caracter personal. Aceste date vor fi automat transmise administratorului fondului ales în vederea înregistrării angajaților în Registrul Participanților, conform prevederilor legislative imperative.

Pasul 4 – Semnarea actului de aderare de către angajați și arhivarea acestuia

După parcurgerea Pașilor 2 și 3, actul de aderare generat se va semna cu ajutorul semnăturilor electronice calificate. Semnătura participantului va fi generată automat pe baza acordurilor exprimate cu ajutorul instrumentelor implementate în platforma iPensii și va fi certificată de un prestator de servicii de încredere acreditat de Autoritatea pentru Digitalizarea României.

Ulterior semnării, actul este transmis automat împreună cu actul de identitate scanat, consimțământul pentru prelucrarea datelor și formularul pentru contribuția de peste 2.000 Lei (dacă este cazul), prin e-mail către administrator, participant (la adresa e-mail declarată și verificată în Pasul 2). De asemenea, după ce este ales fondul la care se dorește aderarea, prospectul simplificat (și, la cerere, prospectul detaliat), vor fi trimise participantului pe suport durabil, la adresa de e-mail comunicată.

Important: iPensii nu dispune în niciun fel de sumele de bani reprezentând contribuțiile la fondurile facultative de pensii accesate prin intermediul platformei. Colectarea, plasarea și gestionarea contribuțiilor se face exclusiv de administrator, în condițiile legii și ale prospectului fondului.

Prin utilizarea platformei iPensii, participantul beneficiază în continuare de toate drepturile conferite de lege în legătură cu gestionarea fondurilor de pensii. Toate aceste drepturi, inclusiv modificarea cuantumului contribuției ori transferul la un alt fond de pensii facultative, se vor exercita în raport cu administratorul fondului și nu în raport cu iPensii.

1.4. Întreruperea procesului de aderare ca urmare a unei probleme tehnice ori ca urmare a faptului că ați fost catalogată drept persoană neeligibilă

Dacă ați întâmpinat orice fel de întreruperi ale procesului de aderare, din cauza faptului că dețineți deja calitatea de participant, ori din alte diverse motive de natură tehnică ori organizatorică, puteți solicita asistență din partea angajaților iPensii prin transmiterea unui mesaj la adresa hello@ipensii.ro, urmând să fiți contactat în vederea clarificării ori remedierii situației.

1.5. Aspecte de proprietate intelectuală

Conținutul și designul platformei aparțin societății iPensii ori partenerilor săi, exceptând cazul în care sunt recunoscute ca aparținând altor persoane. Toate informațiile, articolele, logo-urile și alte elemente de design grafic integrate în platformă sunt protejate de legislația privind proprietatea intelectuală, neputând fi utilizate, copiate, modificate, distribuite, transmise, publicate, comercializate sau reproduse de terțe persoane fără acordul prealabil al reprezentanților iPensii.

Mărcile, logo-urile și/sau celelalte elemente grafice ale platformei sunt mărci înregistrate ale iPensii și ale partenerilor, colaboratorilor ori administratorilor de fonduri. Utilizatorii platformei iPensii nu dețin niciun drept de a utiliza, copia, distribui ori întreprinde alte asemenea activități asupra acestora.

1.6. Exonerări de răspundere

Daune decurgând din accesarea unor link-uri

Platforma iPensii poate conține link-uri către alte site-uri web sau materiale ale unor părți terțe, cum ar fi administratorii fondurilor ori autorități ale statului. Cu toate că ne asigurăm ca toate trimerile să fie către website-urile oficiale ale unor entități de încredere, iPensii nu poate controla conținutul și activitatea de pe respectivele website-uri. În consecință, iPensii nu poate fi trasă la răspundere pentru nicio pierdere sau daună care poate decurge din accesarea link-urilor integrate pe platformă.

Daune decurgând din activitatea administratorilor

În conformitate cu legislația în vigoare, administratorii fondurilor de pensii facultative pentru care iPensii acționează ca agent de marketing persoană juridică poartă întreaga responsabilitate pentru randamentul fondului, gestionarea contribuțiilor conform prospectelor, punerea la dispoziție a fondurilor bănești conform legii, precum și pentru respectarea tuturor drepturilor pe care participanții le au în temeiul legii.

Daune decurgând din introducerea de date neconforme cu adevărul

Atunci când completați informații ori oferiți date cu caracter personal în vederea semnării actelor de aderare, aveți obligația de a vă asigura că introduceți date corecte, complete, precum și că nu utilizați acte de identitate false ori care nu vă aparțin.

Introducerea intenționată de astfel de date neconforme în cadrul platformei iPensii constituie infracțiunea de fals informatic și se pedepsește conform Codului Penal.

1.7. Contact

Orice întrebări, sesizări sau comunicări privind **utilizarea platformei iPensii ori dificultăți întâmpinate pe parcursul procesului de aderare** pot fi transmise la următoarea adresă de e-mail: hello@ipensii.ro.

Orice întrebări, sesizări sau comunicări privind **exercitarea drepturilor dumneavoastră în legătură cu prelucrarea datelor cu caracter personal de către iPensii**, pot fi adresate utilizând următoarea adresă de e-mail: dpo@ipensii.ro.

iPensii.

Platformă deținută și administrată de IPENSII BROKER DE PENSII PRIVATE S.R.L.

Nr. înregistrare la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Timiș: J35/2269/2023

Cod Unic de Înregistrare: RO 48314318

Capital social: 31.250 lei

Autorizată de Autoritatea de Supraveghere Financiară în baza Deciziei nr. 1001 din data de 25.09.2023 și înscrisă în Registrul brokerilor de pensii facultative (Pilonul III) sub nr. cod AMJ-RO-48326775

Persoană responsabilă cu activitatea de marketing: Perianu Corneliu-Marius

V.1. Actualizată la data de 21.02.2024